


Принято  
на заседании педагогического совета  
МБДОУ детский сад «Ромашка»  
с. Тербуны  
Протокол №1 от 28.08.2019г

Утверждаю  
приказом по МБДОУ детский сад  
«Ромашка» с. Тербуны  
от 30.08.2019г № 111  
Заведующий  О.В. Сенюкова



## ПОРЯДОК

пользования объектами инфраструктуры

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детский сад «Ромашка» с. Тербуны Тербунского муниципального района  
Липецкой области

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящий Порядок пользования объектами инфраструктуры (далее – Порядок) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Ромашка» с. Тербуны (далее ДОУ) разработан в соответствии с требованиями п.21 ч.3 ст.34 Федерального закона от 29.12.2012 г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 25.04.2012г №390 «О противопожарном режиме», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.10.2013г №1155, «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций СанПиН 2.4.1.3049 - 13», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013г №26, Уставом и локальными нормативными актами ДОУ.
- 1.2. Настоящий Порядок определяет перечень объектов инфраструктуры ДОУ и регламентирует порядок пользования данными объектами обучающимися.

## **2. Объекты лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объекты культуры и спорта и иные инфраструктуры.**

- 2.1. Объекты инфраструктуры представляют собой систему объектов, входящих в состав материально-технических условий реализации образовательных программ ДОУ, а также для отдыха и оздоровления детей, проведения массовых мероприятий.
- 2.2. Объекты инфраструктуры обеспечивают обучающимся возможность достижения установленных образовательными стандартами результатов освоения образовательных программ, служат социальной адаптации и непрерывному личностному развитию детей, удовлетворению их индивидуальных образовательных потребностей.
- 2.3. ДОУ обеспечивает возможность для беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями

здоровья и детей - инвалидов к объектам своей инфраструктуры.

2.4. В Порядке используются следующие понятия:

– «Лечебно-оздоровительная инфраструктура ДООУ» - совокупность объектов ДООУ, необходимых для охраны здоровья воспитанников, проведения санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий. К числу объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры ДООУ относятся: *медицинский кабинет и оборудование в нем; процедурный кабинет и оборудование в нем.*

- «Объекты культуры ДООУ»- объекты имущества, предназначенные для проведения мероприятий художественно-эстетической направленности. К числу объектов культуры ДООУ относится – *музыкальный зал.*

– «Объекты спорта ДООУ» - объекты имущества, предназначенные для проведения физкультурных и (или) спортивных мероприятий. К числу объектов спорта ДООУ относится – *спортивный зал.*

2.5. Общие правила пользования воспитанниками ДООУ лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта:

– посещение любого объекта возможно только при сопровождении воспитанника сотрудниками ДООУ;

– ответственные лица обязаны лично присутствовать при посещении объектов ДООУ, осуществлять контроль за соблюдением воспитанниками установленных правил;

– ответственные лица обязаны соблюдать должностные инструкции, правила техники безопасности, правила охраны труда.

2.6. Для осуществления образовательной деятельности, отдыха и оздоровления детей ДООУ может использовать ресурсы иных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в т.ч. на основании договора о сетевой форме реализации образовательных программ.

**3. Порядок пользования воспитанниками объектами лечебно-оздоровительной инфраструктуры ДООУ**

- 3.1. Объекты лечебно-оздоровительной инфраструктуры ДОО используются для организации исполнения функции ДОО по созданию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья воспитанников.
  - 3.2. Медицинский кабинет, процедурный кабинет используется только для организации оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам ДОО.
  - 3.3. Медицинскую деятельность в кабинетах, указанных в п.2.4. настоящего Порядка осуществляют медицинские работники медицинской организации по договору.
  - 3.4. ДОО предоставляет помещения с соответствующими условиями для работы медицинских работников.
  - 3.5. Режим и порядок работы объектов, указанных в пункте 2.4. настоящего Порядка, утверждается медицинским учреждением.
  - 3.6. Воспитанники посещают объекты, указанные в пункте 2.4. настоящего Порядка в соответствии с утвержденным расписанием профилактических и медицинских мероприятий. Вакцинация воспитанников проводится при наличии письменного разрешения родителей (законных представителей) в процедурном кабинете.
  - 3.7. Правила посещения объектов, указанных в пункте 2.4. настоящего Порядка, устанавливаются медицинским персоналом, доводятся до сведения сотрудников ДОО и родителей (законных представителей) воспитанников.
  - 3.8. Внеплановые посещения воспитанниками медицинского кабинета осуществляются в том случае, если ребенок заболел в течение дня. Заболевших детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей (законных представителей) или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию и информированием родителей (законных представителей).
- 4. Порядок пользования воспитанниками объектами культуры ДОО.**
- 4.1. Объекты культуры ДОО используются для организации образовательной деятельности, проведения различных праздников, конкурсов и иных мероприятий (в том числе репетиционного характера).

- 4.2. График работы музыкального зала определяется расписанием образовательной деятельности, ООП ДОУ, планом работы ДОУ.
- 4.3. Воспитанники ДОУ посещают музыкальный зал вместе с воспитателем и (или) музыкальным руководителем.
- 4.4. В отдельных случаях (при подготовке мероприятий) возможно посещение музыкального зала воспитанниками вместе с родителями (законными представителями). В каждом конкретном случае разрешение на подобное посещение дает заведующий ДОУ.
- 4.5. При проведении в музыкальном зале развлечений, праздников с участием детей нескольких групп ответственность за проведение мероприятия возлагается заведующим ДОУ на музыкального руководителя (или на воспитателя).
- 4.6. Правила поведения воспитанников во время проведения занятий, иных мероприятий установлены в Правилах внутреннего распорядка воспитанников ДОУ.
5. **Порядок пользования воспитанниками объектами спорта ДОУ.**
  - 5.1. Объекты спорта ДОУ используются для организации образовательной деятельности, проведения спортивно-оздоровительной деятельности, в том числе различных праздников, соревнований и иных мероприятий.
  - 5.2. В спортивном зале ДОУ проводятся занятия по физическому развитию, в соответствии с утвержденным расписанием, а также различные мероприятия (соревнования, праздники и т.д.) в соответствии с ООП ДОУ, планом работы ДОУ.
  - 5.3. Правила поведения в спортивном зале:
    - воспитанники приходят в спортивный зал на занятия или спортивные мероприятия в специальной спортивной одежде и обуви;
    - воспитанники строго соблюдают инструкции и правила выполнения спортивных упражнений;
    - запрещается громко кричать, толкаться, использовать не по назначению спортивные снаряды.
  - 5.4. Занятия в спортивном зале, проводит инструктор по физической культуре совместно с воспитателем.
  - 5.5. С правилами поведения в спортивном зале воспитанников знакомит инструктор по физической культуре и воспитатель.

- 5.6. При проведении в физкультурном зале спортивных мероприятий с участием детей нескольких групп ответственность за проведение мероприятий возлагается заведующим на инструктора по физической культуре (или воспитателей).
- 5.7. Правила поведения воспитанников на прогулке установлены правилами внутреннего распорядка воспитанников.
- 6. Обязанности администрации ДООУ для обеспечения реализации права воспитанников ДООУ на пользование объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов культуры и спорта.**
  - 6.1. Администрация ДООУ обязана:
    - обеспечить соблюдение санитарно-гигиенического режима, правил техники безопасности;
    - обеспечить наличие необходимого инвентаря и оборудования в ДООУ;
    - проводить испытания спортивного оборудования с составлением соответствующих актов;
    - обеспечить комфортные условия для занятий в музыкально-спортивном зале в соответствии с требованиями СанПиН.
  - 6.2. Участники образовательного процесса, нарушившие настоящий Порядок, могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности в соответствии с локальными нормативными актами ДООУ.
  - 6.3. Участники образовательного процесса, причинившие ущерб инфраструктуре ДООУ, несут ответственность в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством.

