

Дополнение №01

к коллективному договору между администрацией и работниками МБДОУ
детского сада «Ромашка» с. Тербуны на 2022-2025 годы.

от работодателя:
заведующей МБДОУ детский
сад «Ромашка» с. Тербуны
Сенюковой О.В. Сенюковой
23.12.2022г.



от работников:
председатель первичной
профсоюзной организации
Елисева Е.Ю. Елисева
23.12.2022г.

Зарегистрировано в отделе экономики и
Муниципальных закупок администрации
Тербунского муниципального района
Регистрационный № _____ от «28» декабря 2022г.

Главный специалист -эксперт отдела
экономики и муниципальных закупок
Администрации Тербунского района
Зайцева Е.Н. Зайцева



с.Тербуны 2022г.

Со стороны Коллективного договора вносят в него изменения и дополнения следующего содержания:

1. В локальный акт «Коллективный договор МБДОУ детский сад «Ромашка» с.Тербуны Тербунского муниципального района Липецкой области на 2022-2025 годы» внести изменения:

- В разделе **VI. Оплата и нормирование труда**, пункт **6.6. абзац 2** изложить в новой редакции: «Днями выплаты заработной платы являются: **8 и 23 числа**».

- В разделе **VIII. Социальные гарантии, и меры социальной поддержки работников**, пункт **8.8.3.** изложить в новой редакции: «При наличии средств экономии по фонду оплаты труда работникам выплачивается материальная помощь в связи с:

- рождением (усыновлением) ребенка;
- с юбилейными датами 55-,60-летием со дня рождения;
- с уходом на пенсию по старости;
- длительной болезнью работника (более 1,5 месяцев, члена (членов) семьи: супруга, родителей и детей (усыновителей и усыновленных);
- в случае смерти близкого родственника;
- в случае стихийных бедствий и других случаев утраты имущества.

Основанием для оказания материальной помощи является заявление работника. Материальная помощь оказывается работнику в размере 3000 рублей».

2. В локальный акт «Положение об оплате труда работников МБДОУ детский сад «Ромашка» с.Тербуны » внести следующие изменения:

1). В раздел IV. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера, пункт 28 дополнить следующим содержанием:

- ежемесячные выплаты за интенсивность, высокие результаты работы устанавливаются в процентах от должностного оклада, ставки заработной платы, тарифной ставки до 250% работникам учреждения:

1) Заведующему хозяйством (завхозу):

- за поддержание и обеспечение работоспособности имущественного комплекса учреждения;

- за организацию и контроль своевременности и качества ремонтных работ;

- за организацию контроля своевременности и правильности расходования топливно-энергетических ресурсов учреждения;

- за ведение документации, связанной с материальной ответственностью.

- отсутствие замечаний со стороны проверяющих на соблюдение техники безопасности пожарной и электробезопасности;

- наличие учета приборов теплоэнергоносителей и обеспечение их бесперебойной работы, соблюдение установленных лимитов потребления теплоэнергоносителей;

- своевременная подготовка учреждения к новому учебному году;

- содержание в надлежащем порядке помещений, территории учреждения.

2) Ответственному за делопроизводство:

- за работу по информационной безопасности;
- за организацию приема и увольнения, перевода на другую работу работников учреждения;
- за зачисление воспитанников в учреждение;
- за работу в системе «Электронный детский сад», «Платные услуги»;
- за работу в АИС;
- за оформление текущей документации в учреждении.

3) Рабочему по комплексному обслуживанию и ремонту зданий и сооружений:

- за своевременное осуществление косметического ремонта в помещениях учреждения (медицинский кабинет, изолятор, процедурная, туалетные помещения 1,2 этажа, коридоры 1,2 этажа, лестничные марши, музыкально-спортивный зал, помещения охраны).

4) Помощникам воспитателей:

- за поддержание в надлежащем порядке теневых навесов (закрепленных за группой)
- мытье игрового уличного оборудования;
- пролив песка горячей водой в ЛОП;
- за подготовку групповых ячеек к новому учебному году;
- за отсутствие замечаний со стороны проверяющих органов.

5) Сторожакам:

- за осуществление текущего ремонта мебели, моек, прочистку канализационных труб, замену ламп накаливания в плафонах;
- за надлежащие содержание помещений: топочная, кабинет охраны;
- за надлежащий контроль за газовым оборудованием в топочной;
- за надлежащий контроль за водоснабжением, водоотведением, отоплением в помещениях учреждения;
- за ежедневный осмотр (с занесением в журнал) и устранение неполадок в здании, постройках, чердачном помещении, подвале, на территории учреждения.
- за уборку территории ДООУ;
- за очистку здания, строений от наледи, снега, находящихся на территории ДООУ;
- за рытье и прочистку канавок и лотков для стока воды;
- за промывку уличных урн и периодическую очистку их от мусора;
- за содержание в надлежащем порядке уличных построек (сарай, подвал, туалет, детские игровые городки, песочницы);
- за исправность и сохранность наружного оборудования и имущества (заборов, лестниц, карнизов, водосточных труб, урн, вывесок и т.д.);
- за сохранность зеленых насаждений и их ограждений;
- за отсутствие замечаний со стороны проверяющих органов.

б) Рабочему по ремонту и стирке белья:

- за надлежащие содержание помещений: прачечной, гладильной;
- за проведение ремонтных работ мягкого инвентаря (подушки, одеяла, постельное белье, спец. одежда);
- за отсутствие замечаний со стороны проверяющих органов;

7) Подсобному рабочему по кухне:

- за надлежащее содержание помещения пищеблока (кладовая для хранения продуктов питания (промывка, холодильного оборудования, стен, потолков, полов), осуществление косметического ремонта в данном помещении;
- за отсутствие замечаний со стороны проверяющих органов.

8) Поварам:

- за работу отнесенную по результатам специальной оценки условий труда, отнесенную к вредным условиям труда, либо опасным условиям труда;
- за осуществление косметического ремонта в помещении приготовления пищи, помещение раздачи пищи;
- за осуществления надлежащего контроля за приготовлением пищи, выполнения норм питания детей в учреждении;
- за отсутствие замечаний со стороны проверяющих органов.

9) Педагогическим работникам (старшему воспитателю, воспитателю, инструктору по ФК, музыкальному руководителю, педагогу-психологу):

- за участие в профессиональных конкурсах («Воспитатель года» - 2 должностных оклада, «Знание жизнь» - 0,5 должностного оклада, и др.) на муниципальном уровне;
- за наставничество до 20% должностного оклада.

3) В раздел IV. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера, пункт 32 дополнить следующим содержанием:

- При назначении стимулирующих выплат за высокие результаты труда и качество оказываемых государственных (муниципальных) услуг во внеочередном порядке учитывать достижения педагогических работников за период работы в следующих случаях:
 - а) выход (досрочный выход) на работу из отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет;
 - б) по окончании длительной болезни;
 - в) по окончании длительного отпуска, предоставляемого до одного года по истечении 10 лет непрерывной работы;
- при наступлении ЧС, в том числе по санитарно-эпидемиологическим основаниям, при переходе на аналогичную должность в другую образовательную организацию;
- вновь принятым педагогическим работникам стимулирующие выплаты за высокие результаты труда устанавливаются по истечении двух первых месяцев работы на основании оценки выполнения утвержденных показателей результативности;

-установленные ежемесячные выплаты стимулирующего характера в пунктах 32 настоящего положения, следует осуществлять на основании личных заявлений, направленных в комиссию, созданную в образовательной

организации для проведения оценки выполнения утвержденных показателей результативности работы педагогических работников.

2). В раздел **VI. Порядок и условия оказания материальной помощи и социальных выплат работникам, пункт 47 изложить в новой редакции:**

«При наличии средств экономии по фонду оплаты труда работникам выплачивается материальная помощь в связи с:

- рождением (усыновлением) ребенка;
- с юбилейными датами 55-,60-летием со дня рождения;
- с уходом на пенсию по старости;
- длительной болезнью работника (более 1,5 месяцев, члена (членов) семьи: супруга, родителей и детей (усыновителей и усыновленных);
- в случае смерти близкого родственника;
- в случае стихийных бедствий и других случаев утраты имущества.

Основанием для оказания материальной помощи является заявление работника. Материальная помощь оказывается работнику в размере 3000 рублей».

3. Данные изменения и дополнения вступают в силу с момента их подписания.